



COLEGIO BOLÍVAR DE SOACHA

"Conoceréis la Verdad y la Verdad os hará libres". San Juan 8,32

CIRCULAR A PADRES DE FAMILIA GRADO UNDÉCIMO - LOGÍSTICA DE GRADUACIÓN (CPF.023.2025)

Soacha, 21 de Julio de 2025

Señores Padres de familia y/o Acudientes de Grado Undécimo:

Reciban un cordial saludo en Cristo Jesús.

Les informo y comparto los detalles de la Ceremonia de graduación de la prom 2025, esto con el fin de que puedan organizar todo lo concerniente a dicha actividad.

1. LOGISTICA DE GRADUACION Y PROCLAMACION DE BACHILLERES:

Para el Colegio Bolívar la ceremonia de graduación es un acto solemne por tal motivo aclaramos y unificamos aspectos claves de ese día. el evento se realizará en un lugar externo al colegio y se debe cancelar un aporte por valor de **\$200.000** (Doscientos mil pesos m/cte.) por estudiante, **fecha límite de pago viernes 21 de noviembre del 2025**. El dinero puede ser cancelado por PSE ingresando a la página del colegio o descargando el recibo de la plataforma School Pack. Este valor incluye:

- Alquiler del Lugar: Auditorio del Colegio Claretiano de Bosa (Asisten 6 invitados por estudiante) Les recordamos que la ceremonia será el **4 de Diciembre a la 2:00 p.m.**
- Se entrega a cada graduando carpeta Especial con Diploma y actas de grado
- Alquiler de toga y birrete: Los estudiantes deben asistir con el uniforme del colegio preferiblemente
- Entrega Estola Bordada a cada estudiante graduado.
- A cada graduando se le entregan fotos en su respectiva carpeta: 1 foto del graduando, 1 Grupal, 1 con su chaqueta prom y 2 fotos con diploma.

2. LIBRO OFICIAL DE BACHILLERES:

Se recuerda que según la circular No 013 enviada el pasado 03 de marzo, el plazo para la entrega de certificados de notas **de los estudiantes que cursaron desde grado 6° a 10° en otra institución** es hasta el día **31 de julio**, los cuales deben entregar en la **Secretaría Académica del Colegio Bolívar de Soacha**.

IMPORTANTE: Los estudiantes cuya tarjeta de identidad tenga vencimiento a octubre 15 de 2025, deben tramitar la cédula de ciudadanía y presentar este documento o la contraseña certificada por la Registraduría Nacional.

3. El día 02 de Diciembre

se realizará reunión de cierre para los estudiantes de grado 11°, ese día se firmará Observador final, libro de diplomas de grado y se entregarán las tarjetas de invitación. Asiste el estudiante con mamá o papá.

4. Para que el/la estudiante pueda graduarse deberá estar a paz y salvo en cada uno de los siguientes aspectos:

- ✓ Pensiones y logística ceremonia de graduación.
- ✓ Entrega y/o solicitud de certificados de 6° a 10° en secretaria académica.
- ✓ Libros, implementos deportivos, instrumentos de laboratorio, pupitres, Escuelas de formación y demás útiles de la Institución (tener paz y salvo del director de Curso y Coordinadoras).
- ✓ Curso pre icfes (para quienes lo realizaron en la institución).
- ✓ Certificado del Servicio Social obligatorio.
- ✓ Servicio de transporte (para los estudiantes que lo utilizan).

Cordialmente,

LIC. MARÍA LUZ DÍAZ GÓMEZ

Rectora

CIRCULAR CPF- 023 – 2025 LOGÍSTICA DE GRADUACIÓN - GRADOS 11°
(Entregar este desprendible firmado al Director de curso antes del 25 de julio)

Nosotros, _____ y _____
padres de familia del Alumno(a) _____ del curso _____
estamos enterados de la información de la circular en mención.

Firma Padre
CC.

Firma Madre
CC.

Firma Alumno(a)